

様式第二十六号(第百五十八条の十九関係)

第一片

事業所整理記号 (船舶所有者整理記号)		事業所番号 (告知番号)		原 符																第 号			
				納付目的 年 月		調定種別	保険料種別	令和 年度								年金特別会計							
								金 額								延 滞 金							
																金 額							
郡市区	記号	年	月	千	百	十	万	千	百	十	円	日数	十	万	千	百	十	円	備考				
住 所																				証券番号			
氏 名	殿																			振 出 人			
令和 年 月 日				内 訳																			
				内証券受領額																			
				領 収 金 額																			
◎金額の頭部に必ず¥を付すこと。																			残	枚			

届書コード			領収済報告書																							
6	3	8	① 事業所整理記号 (船舶所有者整理記号)		② 事業所番号 (告知番号)		納付目的 年 月		調定種別	保険料 種 別	令和 年度								年金特別会計					第 号		
郡市区		記号				年	月	金 額								日数	延滞金 額					備考				
								千			百	十	万	千	百		十	円	十	万	千		百	十	円	
住所							③		④		⑩									⑪						証券番号
氏名	殿						⑤		⑥		⑫								⑬						振出人	
右記の金額を領収したので報告します。 ⑨ 令和 年 月 日 歳入徴収官 殿							⑦		⑧		⑭								⑮							
							内証券受領額																			
							⑯	領収金額		X	千	百	十	億	千	百	十	万	千	百	十	円				

備 考 1. 用紙寸法は、各片ともおおむね縦11cm、横21cmとする。

2. 各片は左端をのり付けその他の方法により接続するものとする。

3. 各片に共通する事項(あらかじめ印刷する事項は除く。)は、複写により記入するものとする。