

様式第二十六号(第百五十八条の十九関係)

第一片

| 事業所整理記号<br>(船舶所有者整理記号) |    | 事業所番号<br>(告知番号) |   | 原 符         |   |      |       |       |   |   |   |    |   |   |   |        |   |   |     | 第 号   |  |  |  |
|------------------------|----|-----------------|---|-------------|---|------|-------|-------|---|---|---|----|---|---|---|--------|---|---|-----|-------|--|--|--|
|                        |    |                 |   | 納付目的<br>年 月 |   | 調定種別 | 保険料種別 | 令和 年度 |   |   |   |    |   |   |   | 年金特別会計 |   |   |     |       |  |  |  |
|                        |    |                 |   |             |   |      |       | 金 額   |   |   |   |    |   |   |   | 延 滞 金  |   |   |     |       |  |  |  |
|                        |    |                 |   |             |   |      |       |       |   |   |   |    |   |   |   | 金 額    |   |   |     |       |  |  |  |
| 郡市区                    | 記号 | 年               | 月 | 千           | 百 | 十    | 万     | 千     | 百 | 十 | 円 | 日数 | 十 | 万 | 千 | 百      | 十 | 円 | 備考  |       |  |  |  |
| 住 所                    |    |                 |   |             |   |      |       |       |   |   |   |    |   |   |   |        |   |   |     | 証券番号  |  |  |  |
|                        |    |                 |   |             |   |      |       |       |   |   |   |    |   |   |   |        |   |   |     |       |  |  |  |
|                        |    |                 |   |             |   |      |       |       |   |   |   |    |   |   |   |        |   |   |     |       |  |  |  |
| 氏 名                    | 殿  |                 |   |             |   |      |       |       |   |   |   |    |   |   |   |        |   |   |     | 振 出 人 |  |  |  |
|                        |    |                 |   |             |   |      |       |       |   |   |   |    |   |   |   |        |   |   |     |       |  |  |  |
|                        |    |                 |   |             |   |      |       |       |   |   |   |    |   |   |   |        |   |   |     |       |  |  |  |
| <div>令和 年 月 日</div>    |    |                 |   | 内 訳         |   |      |       |       |   |   |   |    |   |   |   |        |   |   |     |       |  |  |  |
|                        |    |                 |   |             |   |      |       |       |   |   |   |    |   |   |   |        |   |   |     |       |  |  |  |
|                        |    |                 |   |             |   |      |       |       |   |   |   |    |   |   |   |        |   |   |     |       |  |  |  |
|                        |    |                 |   |             |   |      |       |       |   |   |   |    |   |   |   |        |   |   |     |       |  |  |  |
|                        |    |                 |   |             |   |      |       |       |   |   |   |    |   |   |   |        |   |   |     |       |  |  |  |
|                        |    |                 |   |             |   |      |       |       |   |   |   |    |   |   |   |        |   |   |     |       |  |  |  |
|                        |    |                 |   |             |   |      |       |       |   |   |   |    |   |   |   |        |   |   |     |       |  |  |  |
|                        |    |                 |   |             |   |      |       |       |   |   |   |    |   |   |   |        |   |   |     |       |  |  |  |
|                        |    |                 |   | 内証券受領額      |   |      |       |       |   |   |   |    |   |   |   |        |   |   |     |       |  |  |  |
|                        |    |                 |   |             |   |      |       |       |   |   |   |    |   |   |   |        |   |   |     |       |  |  |  |
|                        |    |                 |   | 領 収 金 額     |   |      |       |       |   |   |   |    |   |   |   |        |   |   |     |       |  |  |  |
|                        |    |                 |   |             |   |      |       |       |   |   |   |    |   |   |   |        |   |   |     |       |  |  |  |
| ◎金額の頭部に必ず¥を付すこと。       |    |                 |   |             |   |      |       |       |   |   |   |    |   |   |   |        |   |   | 残 枚 |       |  |  |  |



[illegible]

備 考 1. 用紙寸法は、各片ともおおむね縦11cm、横21cmとする。

2. 各片は左端をのり付けその他の方法により接続するものとする。

3. 各片に共通する事項(あらかじめ印刷する事項は除く。)は、複写により記入するものとする。