

別表第一 (平17経産令10・全改、令2経産令92・一部改正)

根拠法規	輸出貿易管理規則第1条第1項第1号
主務官庁	経 済 産 業 省

輸 出 許 可 申 請 書

経済産業大臣殿

申 請 者

※許 可 番 号	
※有 効 期 限	

氏名又は名称
及び代表者の氏名 _____ 申請年月日 _____
住 所 _____ 電話番号 _____

次の輸出の許可を外国為替及び外国貿易法第48条第1項の規定により申請します。

取引の明細

- (1) 買主名 _____ 住 所 _____
 (2) 荷受人 _____ 住 所 _____
 (3) 需 要 者 (貨物を費消し、又は加工する者)
 _____ 住 所 _____
 (4) 仕 向 地 _____ 経 由 地 _____
 (5) 商品内容明細

商 品 名	型及び 等 級	輸出貿易管理令	単 位	数 量	価 額	
		別表第1 貨物番号			単価	総 額
				計		計

(ただし、数量及び総額が _____ %増加することがある。)

※許可又は不許可

この輸出許可申請は、
 { 外国為替及び外国貿易法第48条第1項
 外国為替及び外国貿易法第67条第1項
 輸出貿易管理令第8条第2項 } の規定によ

許可	する。
許可	しない。
次の条件を付して	許可する。

条件

経済産業大臣の記名押印

日 付 _____

資 格 _____

記名押印 _____

(裏面)

※通 関

税関申告番号	商 品 名	船積数量	送状金額	積 出 港	通関月日	税関記名押印

- 注 (1) ※印の欄は、記入しないで下さい。
- (2) 記載事項は、やむを得ない場合には、英語で記入しても差し支えありません。
- (3) 需要者の欄は、需要者が申請時に確定していない場合には、「未定」と記入して下さい。
- (4) 用紙の大きさは、A列4番とします。