

(第一片)

都道府県		特別徴収者・取扱所	義務者・業	県・営	所在地及び名称										
令和 <input type="text"/> 年 <input type="text"/> 月分		令和 <input type="text"/> 年 <input type="text"/> 月 <input type="text"/> 日提出		(所属)											
特別徴収義務者番号		eL-QR													
		法人番号													
処理事項				口座番号			加入者名								
支払金額		01	十 億 千 百		十 万 千		百 十		円						
納入金額	税 額	02													
	延 滞 金	03													
	合 計	04													
課 税 事 務 所												領収日付印			
取 り ま と め 店															
取 り ま と め 局		都道府県 局(〒)													
上記のとおり通知します。		(都道府県保管)													

eL番号：

(第二片)

都道府県		特別徴収者・取扱所	義務者・業	県・営	所在地及び名称										
令和 <input type="text"/> 年 <input type="text"/> 月分		令和 <input type="text"/> 年 <input type="text"/> 月 <input type="text"/> 日提出		(所属)											
特別徴収義務者番号		eL-QR													
		法人番号													
処理事項				口座番号			加入者名								
支払金額		01	十 億 千 百		十 万 千		百 十		円						
納入金額	税 額	02													
	延 滞 金	03													
	合 計	04													
上記のとおり納入します。		※ 日計		円		領収日付印									
		※印は郵便局において使用する欄です。		(金融機関又は郵便局保管)											

eL番号：

道府県民税利子割領収証書 ㊤

(第三片)

都道府県		特別徴収者・取業者 扱所 営等	県・営	所在地及び名称 (所属) (電話) 殿 法人番号										
令和	年		月分											
令和	年		月											日提出
特別徴収義務者番号														
処理 事項	口座番号										加入者名			
	支払金額													
納入 金額	税額	01	十	億	千	百	十	万	千	百	十	円		
	延滞金	02												
	合計	03												
上記のとおり領収しました。												領収日付印		
(納入者保管)														

eL番号：

- 備考
1. 各片は、1辺をのり付けその他の方法により接続するものとする。
 2. 各片に共通する事項(あらかじめ印刷されている事項を除く。)は、複写により記入するものとする。
 3. 「領収日付印」欄は、縦30ミリメートル、横30ミリメートルとすること。
 4. eL-QRは、第一片に記載されている「eL-QR」の上部に印字すること。