

別記様式第12(裏面)

注 意 事 項

- 1 この申覆書は、③欄に記載した属入年月日又は事業開始年月日の翌日から起算して1箇月以内に、申請者の住所又は居所を管轄する公会職業安定所の長に提出すること。
 - 2 この申覆書には、受給資格証、高年齢受給資格証又は特例受給資格証を添えること。
 - 3 ⑥欄は、該当する記号を○で囲むこと。また、「は 定めあり」を○で囲んだ場合には、その雇用期間を具体的に記載するとともに、契約更新条項の有無及び1年以上雇用する見込みの有無について該当するものの記号をそれぞれ○で囲むこと。
 - 4 ⑩欄は該当する記号を○で囲むこと。
 - 5 留印欄には、記載しないこと。

※ 公共職業安定所記帳欄