

就 労 資 格 証 明 書 交 付 申 請 書

出入国在留管理局長 殿

出入国管理及び難民認定法第19条の2第1項の規定に基づき、次のとおり就労資格証明書の交付を申請します。

1 国籍・地域 _____ 2 生年月日 _____ 年 _____ 月 _____ 日

3 氏名 _____

4 性別 男・女 _____ 5 住居地 _____

電話番号 _____ 携帯電話番号 _____

6 旅券 (1)番号 _____ (2)有効期限 _____ 年 _____ 月 _____ 日

7 在留の資格 _____ 在留期間 _____

在留期間の満了日 _____ 年 _____ 月 _____ 日

8 在留カード番号 / 特別永住者証明書番号 _____

9 証明を希望する活動の内容 _____

10 就労する期間 _____ 年 _____ 月 _____ 日 から _____ 年 _____ 月 _____ 日まで

11 使用目的 _____

12 法定代理人(法定代理人による申請の場合に記入)

(1)氏名 _____ (2)本人との関係 _____

(3)住 所 _____

電話番号 _____ 携帯電話番号 _____

以上の記載内容は事実と相違ありません。
 申請人(法定代理人)の署名/申請書作成年月日 _____ 年 _____ 月 _____ 日

注 意 申請書作成後申請までに記載内容に変更が生じた場合、申請人(法定代理人)が変更箇所を訂正し、署名すること。
 申請書作成年月日は申請人(法定代理人)が自署すること。

※ 取次者

(1)氏名 _____ (2)住 所 _____

(3)所属機関等 _____ 電話番号 _____