

一般事業主行動計画策定・変更届	
	届出年月日 令和 年 月 日
都道府県労働局長 殿	
(ふりがな)	
一般事業主の氏名又は名称	
(ふりがな)	
(法人の場合)代表者の氏名	
主たる事業	
住 所 〒	
電 話 番 号	
<p>一般事業主行動計画を(策定・変更)したので、次世代育成支援対策推進法第12条第1項又は第4項の規定に基づき、下記のとおり届け出ます。</p>	
記	
1. 常時雇用する労働者の数	人(うち有期契約労働者 人)
┌ 男性労働者の数	人
└ 女性労働者の数	人
2. 一般事業主行動計画を(策定・変更)した日	平成・令和 年 月 日
3. 変更した場合の変更内容	
① 一般事業主行動計画の計画期間	
② 目標又は次世代育成支援対策の内容(既に都道府県労働局長に届け出た一般事業主行動計画策定・変更届の事項に変更を及ぼすような場合に限る。)	
③ その他	
4. 一般事業主行動計画の計画期間	平成・令和 年 月 日 ~ 平成・令和 年 月 日
5. 規定整備の状況	
① 有期契約労働者も対象に含めた育児休業制度	(有・無)
② 有期契約労働者も対象に含めたその他の両立支援制度	(有・無)
6. 一般事業主行動計画を外部へ公表した日又は公表予定日	平成・令和 年 月 日
7. 一般事業主行動計画の外部への公表方法	
① インターネットの利用(両立支援のひろば・自社のホームページ・その他	
()	
② その他の公表方法	
()	
8. 一般事業主行動計画の労働者への周知の方法	
① 事業所内の見やすい場所への掲示又は備付け	
② 書面の交付	
③ 電子メールの送信	
④ その他の周知方法	
()	
9. 次世代育成支援対策の内容(第二面・第三面に記載すること)	
10. 次世代育成支援対策推進法第13条に基づく認定(トライくるみん認定・くるみん認定)の申請をする予定	(有・無・未定)
11. 次世代育成支援対策推進法第15条の2に基づく特例認定(プラチナくるみん認定)の申請をする予定	(有・無・未定)

一般事業主行動計画の担当部局名	
(ふりがな)	
担当者の氏名	