

事業所整理記号 (船舶所有者整理記号)		事業所番号 (告知番号)	納付目的 年 月	調定種別	保険料種別	令和 年度							年金特別会計				第 号				
郡市区	記号					金 額							延 滞 日数	金 額							
			年	月		千	百	十	万	千	百	十		円		十	万	千	百	十	円
住所	内																			証券番号	
氏名	殿																				振出人
令和 年 月 日																				領収金額	
内証券受領額																					
領 収 金 額																					

◎金額の頭部に必ず¥を付すこと。

残 枚

事業所整理記号 (船舶所有者整理記号)		事業所番号 (告知番号)	納付目的 年 月	調定種別	保険料種別	令和 年度							年金特別会計				第 号				
郡市区	記号					金 額							延 滞 日数	金 額							
			年	月		千	百	十	万	千	百	十		円		十	万	千	百	十	円
住所	内																			証券番号	
氏名	殿																				振出人
右記の金額を領収しました。 令和 年 月 日																				領収金額	
内証券受領額																					
領 収 金 額																					

◎茶色のカーボンで書かれていない場合は、お手数でも年金事務所へご連絡ください。◎領収金額欄が修正されているものは無効です。

事業所整理記号 (船舶所有者整理記号)		事業所番号 (告知番号)	納付目的 年 月	調定種別	保険料種別	令和 年度							年金特別会計				第 号				
郡市区	記号					金 額							延 滞 日数	金 額							
			年	月		千	百	十	万	千	百	十		円		十	万	千	百	十	円
住所	内		③	④		⑩				⑪										証券番号	
氏名	殿		⑤	⑥		⑫				⑬											振出人
右記の金額を領収したので報告します。 令和 年 月 日			⑦	⑧		⑭				⑮										領収金額	
内証券受領額																					
歳入徴収官			⑯																		

届書コード
6 3 8 届書

送信

備 考 1. 用紙寸法は、各片ともおおむね縦11cm、横21cmとする。
2. 各片は左端をのり付けその他の方法により接続するものとする。
3. 各片に共通する事項(あらかじめ印刷する事項は除く。)は、複写により記入するものとする。