

様式第二号（第十九条の二十四関係）

第一片

送付書・領収証書		国庫金	第 号
(収納職員所属氏名)		下記の金額を領収しました。	
		(領収年月日、領収者名)	
令和 年度			
年金特別会計 (0343)		厚生労働省所管	
(庁名)			
厚生労働省年金局 (〇〇〇)		()	
送付金額	千 百 十 万 千 百 十 円		
翌年度6月1日以降現年度歳入組入			

第二片

領 収 控		国庫金	送	第 号
(収納職員所属氏名)		下記の金額を領収しました。		
		(領収年月日、領収者名)		
令和 年度				
年金特別会計 (0343)		厚生労働省所管		
(庁名)				
厚生労働省年金局 (〇〇〇)		()		
送付金額	千 百 十 万 千 百 十 円			
翌年度6月1日以降現年度歳入組入				

第三片

領 収 済 通 知 書		国庫金	第 号
あて先 歳入徴収官 所 属 庁 名 所 在 地 (収納職員所属氏名)		下記の金額を領収しました。	
		(領収年月日、領収者名)	
令和 年度			
年金特別会計 (0343)		厚生労働省所管	
(庁名)			
厚生労働省年金局 (〇〇〇)		()	
送付金額	千 百 十 万 千 百 十 円		
翌年度6月1日以降現年度歳入組入			

- 備 考
1. 用紙寸法は各片ともおおむね縦11cm、横21cmとする。
 2. 各片は左端をのり付けその他の方法により接続するものとする。
 3. 各片に共通する事項（あらかじめ印刷する事項を除く。）は、複写により記入するものとする。
 4. 必要があるときは、所要の変更を加えること、その他所要の調整を加えることができる。