

様式第十号

役員及び職員の給与費の明細

(単位：千円、人)

区 分	報酬又は給与		退職手当	
	支給額	支給人員	支給額	支給人員
役 員	()	()	()	()
職 員	()	()	()	()
計	()	()	()	()

(記載上の注意)

- i 報酬又は給与には、賞与を含めた金額を記載すること。
- ii 役員に対する報酬等並びに職員に対する給与及び退職手当の支給の基準の概要を脚注として記載すること。
- iii 役員について期末現在の人数と上表の支給人員とが相違する場合には、その旨を脚注として記載すること。
- iv 支給人員数は、年間平均支給人員数によることとし、その旨を脚注すること。
- v 非常勤の役員又は職員がいる場合は、外数として括弧書きで記載することとし、その旨を脚注として記載すること。