

④残存期間同一用

外務省 コード欄	03 13条	10 別名併記	14 暦外確認	0A 別人	0C 解除	0E 職權	0H 特例1	0K 特例3	官庁コード
	04 対立地域	11 非ヘボン	15 暦外表示	0B 失効	0D その他訂正	0G 再作成	0J 特例2		

用紙の大きさはA 4

申請に必要な書類等（一部書類が省略できる場合があります。また、現住所以外の自治体で申請される方は、住民票の写しが必要な場合があります。）

- 一、戸籍謄本 一通（変更を生じたことが確認できる提出の日前6月以内に作成されたもの）
- 二、写真 一葉
- 三、有効な旅券
- 四、その他特に必要とされる書類

（令和五年三月改正）

(法定代理人が申請者に代わって申請書類などを提出する場合には、本様式の提出は不要です)

申請者以外の方が申請書類等を提出する場合には、この様式も忘れずに記入してください

点線より上の欄は申請者
本人が記入してください。

(令和五年三月改正)

(別記第4号様式)