

変更・査証欄無

一般旅券発給申請書

残存期間同一用

厳折り曲げ

受領年月日、受領番号、窓口記入欄、区分、10年/5年/変更残存、発行年月日、交付年月日、旅券番号

写真貼付欄 (45x35mm)、氏名 (ヨミカタ、姓名)、ヘボン式ローマ字

所持人自署、性別 (男/女)、生年月日、本籍 (都道府県名、市区郡以下)

旅券番号、発行年月日 (西暦)、上記旅券に記載の姓のローマ字、この申請書を提出する日の年齢

現住所、メールアドレス、電話 (携帯、その他勤務先など)、居所、日本国内の緊急連絡先

刑罰等関係 (外国で入国拒否、退去命令、起訴され、判決確定前、現在日本国法令により起訴され、判決確定前の状態、旅券法違反、偽造文書、日本国旅券や渡航書を偽造、日本国刑法により、有罪となり、判決が確定したことがあるか、日本の援助等を必要とする外国人に関する領事官の職務等に関する法律を適用され外国から帰国したことがあるか)

外務省コード欄 (03 13条, 04 対立地域, 10 別名併記, 11 非ヘボン, 14 盾外確認, 15 盾外表示, 0A 別人, 0B 失効, 0C 解除, 0D その他訂正, 0E 職権, 0F 再作成, 0G 特例1, 0H 特例2, 0I 特例3, 0J 特例2), 官庁コード

注意 一、本枠内の所定の欄に黒又は紫の適いインキで、... 二、この用紙は標準で読み取りやすいので折らない... 三、我が国領土の領土に属する北方領土(石川郡、胆振支庁、根室支庁、釧路支庁、十勝支庁、空知支庁、北海道庁)は、領土に属するものとして扱われる。... 四、申請書に虚偽の記載をして旅券の交付を受けた場合等... 五、この申請書に記入した内容の誤記は、外務大臣又は領事官が自ら必要と認める場合を除き変更することができません... 六、旅券の個人情報は、旅券事務の適正な執行の確保、不正取... 用紙の大きさはA4又はレターサイズ

出発予定日	年 月 日	※主要渡航先での滞在期間	<input type="checkbox"/> 3ヶ月未満	<input type="checkbox"/> 3ヶ月以上
※次の各項目のいずれかに該当する場合には、該当する項目の□にレ印をつけた上で、下記の渡航目的及び渡航先を記入してください。				
① <input type="checkbox"/> 表面の刑罰等関係欄に該当する事項がある場合 ② <input type="checkbox"/> 旅券の二重発給を受けようとする場合				
渡航目的(具体的に) ②の場合は、二重発給が必要な理由も記入				
今回の渡航先(渡航先国名と、コード表を参照して国コードを記入してください)				
国名		コード		
旅券面の氏名表記(申請書表面のヘボン式と異なる氏名表記を希望する場合、以下の氏名表記欄にローマ字活字体大文字で記入してください(姓と名のどちらか一方の場合もあります)。また、別名併記を希望する場合、戸籍上の氏名に続いて、前後を括弧で囲んで、括弧の中に別名を記入してください。) (別名併記の記入例: GAIMU(TANAKA))				
(姓)				
(名)				
注: 旅券面への表記可能な文字数は姓・名・スペース合わせて37字(別名併記を除く)までです。 記号(、・~など)や、数字(ⅡⅢなど)等は記入できません。但し、別名併記の()は記入可。				
外務大臣殿 在		令和 年 月 日 大使 総領事殿		
法定代理人(親権者、後見人など)署名		(過去5年以内に申請した前回旅券を受け取らず、その旅券が失効した場合は、通常より高い手数料を徴収します。) (申請者が未成年の場合は親権者や未成年後見人等の法定代理人署名が、申請者が成年で成年後見人が選任されている場合には成年後見人の法定代理人署名が必要です。署名は必ず本人が戸籍に記載のとおり、かじ書体で行ってください(署名が困難な場合を除く)。本人確認のために印鑑登録証明書を使用する場合は、押印が必要です。)		

本人確認欄	(1点でよい書類)	<input type="checkbox"/> 戦傷病者手帳 <input type="checkbox"/> 宅建取引士証 <input type="checkbox"/> 電気工事士免状 <input type="checkbox"/> 無線従事者免許証 <input type="checkbox"/> 官公庁職員身分証明書 <input type="checkbox"/> 身体障害者手帳 (偽造防止、写真付き)	(2点必要な書類) 以下の資格確認書 <input type="checkbox"/> 国民健康保険 <input type="checkbox"/> 健康保険 <input type="checkbox"/> 船員保険 <input type="checkbox"/> 後期高齢者医療 <input type="checkbox"/> 国家公務員共済組合 <input type="checkbox"/> 地方公務員共済組合	・私立学校教職員共済制度 その他 <input type="checkbox"/> 介護保険証 <input type="checkbox"/> 年金証書等 <input type="checkbox"/> 印鑑登録証明書及び実印 <input type="checkbox"/> その他写真付きの身分証明書 <input type="checkbox"/> 一時帰国者
	官公庁記載欄	<input type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 代理 <input type="checkbox"/> 非ヘボン <input type="checkbox"/> 姓 <input type="checkbox"/> 名 <input type="checkbox"/> 別名併記 <input type="checkbox"/> 長音表記 疎明資料名 () 理由 () <input type="checkbox"/> 氏名 <input type="checkbox"/> 本籍 <input type="checkbox"/> 性別 <input type="checkbox"/> 生年月日		

(令和六年十二月改正)

(令和五年三月改正)

申請書類等提出委任申出書

(法定代理人が申請者に代わって申請書類などを提出する場合には、本様式の提出は不要です)

申請者記入	私は旅券法第3条第6項の規定に基づき、下記の引受人を通じて旅券申請書類等を提出いたしたく、申し出ます。 令和 年 月 日 引受人氏名 _____ 申請者との関係 _____ 引受人住所 _____
引受人記入	私は本件申請に係る必要書類等を申請者に代わり提出することを引き受けました。私が提出する申請者の所持人自署は本人自筆のもの(又は適正な記名)であること及び写真は本人のものに相違ないことを確認します。 私は、過去5年間、旅券の不正取得に係わったことはありません。 令和 年 月 日 連絡先電話番号 () _____ 生年月日 明治・大正・昭和・平成・令和 年 月 日
注意事項	1. 「申請者記入」欄には、申請者本人が記入してください。 2. 申請者の指定した者が、代わりに申請書類などを提出する場合には、提出者本人を確認するに足る書類等を提示(出)してください。 3. この申請による旅券取得が日本国法令の罰則に該当する場合、申請者に代わって必要書類などを提出した者も罰せられることがあります。